



ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA ARICEȘTII RAHTIVANI  
P R I MĂ R I A

Ariceștii Rahtivani, str. Neagoe Basarab, nr. 249, Cod 107025, tel: 0244 380036, tel: 0244 380068, C.U.I 2842927

e-mail: [primar@comunaaricesstiirahtivani.ro](mailto:primar@comunaaricesstiirahtivani.ro) [registratura@comunaaricesstiirahtivani.ro](mailto:registratura@comunaaricesstiirahtivani.ro) [www.comunaaricesstiirahtivani.ro](http://www.comunaaricesstiirahtivani.ro)

Nr. 11779 din 15.04.2021

**APROBAT,**  
**PRIMAR,**  
Gheorghe ORBU

**AVIZAT,**  
**SECRETAR GENERAL al COMUNEI**  
Violeta-Neluța PETCU

**RAPORT DE EVALUARE**  
a implementării [Legii nr. 544/2001](#) în anul 2020

Subsemnata Gherghina Mariana-Adriana, responsabil de aplicarea [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

**I. Resurse și proces**

**1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?**

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din [Legea nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate: . . . . .

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) site-ul instituției a fost structurat astfel încât să fie cu ușurință accesat de persoanele interesate, inclusiv de persoanele cu handicap;
- b) actualizarea informațiilor se face ori de câte ori se impune.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: anunțuri, informări și alte date.
- Nu





## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	238 lei	1 leu/pagina	H.C.L. Aricestii Rahtivani nr. 113/2020

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- instruirea salariaților în acest sens

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- actualizarea periodică a informațiilor de interes public;
- publicarea informațiilor de interes public pe site-ul primăriei, la sediu și în ziare locale.

Întocmit,  
Referent de specialitate,  
Mariana-Adriana GHERGHINA