

7. RECEPTIA LUCRARILOR

Titularii autorizațiilor de construire sunt obligați:

- Să anunțe finalizarea lucrărilor de construcții autorizate;

Se va aduce la cunoștință emitentului autorizației data și ora finalizării lucrărilor de construcții autorizate, utilizându-se ”Formularul-model - COMUNICARE privind încheierea execuției lucrărilor”

- Să organizeze recepția la terminarea lucrărilor cu respectarea prevederilor HGR 273/1994 cu modificările și completările ulterioare – privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente acestora.

Investitorul va organiza inceperea receptiei in maximum 15 zile de la notificarea terminarii lucrarilor si va comunica data stabilita.

Comisiile de recepție pentru construcții și pentru instalațiile aferente acestora se vor numi de către investitor și vor fi alcătuite din cel puțin 5 membri. Dintre aceștia, obligatoriu vor face parte un reprezentant al investitorului și un reprezentant al administrației publice locale pe teritoriul căreia este situată construcția și emitentul autorizației de construire, iar ceilalți vor fi specialiști în domeniu.

Pentru construcțiile de importanță excepțională, având în vedere gradul de risc sub aspectul siguranței, destinația, modul de utilizare, complexitatea și volumul lucrărilor care fac obiectul recepției, comisiile de recepție vor fi alcătuite din cel puțin 7 membri, numărul de specialiști fiind de minimum 5.

pentru obiectivele de investiții, finanțate parțial sau total din surse ale bugetului de stat, inclusiv din credite externe, și pentru care aprobarea documentațiilor tehnico-economice este de competența Guvernului, în comisiile de recepție pentru construcții și pentru instalațiile aferente acestora se va numi în mod obligatoriu câte un reprezentant desemnat de ordonatorul principal de credite bugetare, care nu are sau nu se subroga calității de investitor.

- executantului;

- proiectantului.

Reprezentanții executantului, ai proiectantului și ai ISC nu pot face parte din comisia de recepție, aceștia având calitatea de invitat.

Pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, prezența reprezentanților ISC în calitate de invitați este obligatorie.

Pentru obiectivele de investiții cuprinse în programe guvernamentale și finanțate parțial sau total din surse ale bugetului de stat, inclusiv din credite externe, solicitarea prezenței reprezentanților ordonatorului principal de credite bugetare, în calitate de invitați, este obligatorie.

Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind execuția construcției.

Comisia de recepție va analiza și va urmări:

- respectarea prevederilor proiectului anexă la autorizația de construire,
 - respectarea avizelor,
 - respectarea condițiilor de execuție impuse de autoritățile competente,
 - executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului și anexelor acestuia,
 - referatul de prezentare întocmit de proiectant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea
- achitarea tuturor obligațiilor financiare către **Inspectoratul de Stat în Construcții****

Examinarea se va face prin:

- cercetarea vizuală a construcției
- analiza documentelor conținute în cartea tehnică a construcției

Totodată, în baza prevederilor Legii 159/2013, la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor de construire pentru clădiri noi, este obligatorie prezentarea certificatului de performanță energetică a clădirii.

Documentația anexată comunicării privind încheierea execuției lucrărilor va cuprinde în mod obligatoriu :

- **Copie Autorizație Construire**
- **Regularizarea taxei de eliberare a autorizației de construire,**
- **Certificat energetic**
- **Referat/punct de vedere al proiectantului privind execuția construcției conform proiectului autorizat**
- **Dovada achitării obligațiilor financiare către Inspectoratul de Stat în Construcții**